

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS**

ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN



SILABO

ASIGNATURA: CONTABILIDAD I

SEMESTRE ACADÉMICO: 2022 B

CALLAO, PERÚ

2022

SÍLABO

I. DATOS INFORMATIVOS

1.1	Asignatura	: CONTABILIDAD I
1.2	Código	: 1119
1.3	Carácter	: Obligatorio
1.4	Requisito	: Ninguno
1.5	Ciclo	: III
1.6	Semestre académico:	2022-B
1.7	N° horas de clase	: 2 HT 2HP
1.8	N° de créditos	: 3
1.9	Duración	: 17 semanas
1.10	Modalidad	: Virtual

II. SUMILLA

La asignatura corresponde a un área formativa es de naturaleza teórica, práctica y de investigación, comprende un breve estudio de la evolución del pensamiento contable, así como de aspectos generales de la empresa. El propósito es facilitar conocimientos, habilidades con cualidad moral-ético y de puntualidad, para una administración eficaz las definiciones, clasificaciones, descripciones de los contenidos y de la dinámica del Plan Contable General Empresarial, de las cuentas más utilizadas en las Empresas y su aplicación en el registro de las transacciones realizadas por la Empresa.

Organiza sus contenidos en las siguientes unidades de aprendizaje:

UNIDAD I: Introducción al Estudio de la Contabilidad.

UNIDAD II: Principios, las Cuentas y el PCGE

UNIDAD III: Libros de Contabilidad Principales – Auxiliares

UNIDAD IV: Balance de Comprobación y/o Hoja de Trabajo

UNIDAD V: Estados Financieros y Análisis de los Estados Financieros.

III. COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO

3.1 Competencias generales

CG1 Comunicación

Conoce la importancia de la asignatura para el desempeño profesional e identificar su relación con asignaturas afines. Valora el Concepto de Contabilidad y Analiza las distintas definiciones.

Asimismo, valora la naturaleza dual de la contabilidad, su historia y sus propulsores y comprende también la utilidad de la contabilidad en los diferentes tipos de empresas.

CG2. Trabaja en equipo

Trabaja en equipo para el logro de los objetivos planificados, de manera colaborativa; respetando las ideas de los demás y asumiendo los acuerdos y compromisos.

CG3. Pensamiento crítico

Resuelve problemas, plantea alternativas y toma decisiones, para el logro de los objetivos propuestos; mediante un análisis reflexivo de situaciones diversas con sentido crítico y autocrítico y asumiendo la responsabilidad de sus actos.

3.2 Competencias específicas

- a. Aplica los conceptos de planificación, organización, dirección y control en las diferentes organizaciones, generando su desarrollo y rentabilidad.
- b. Participa en equipos de diversas funciones, inter y multidisciplinarios, para el logro de metas, bajo trabajo a presión, respetando la diversidad de opiniones con actitud ética y colaborativa.
- c. Organiza la información referida a la evolución histórica de la Contabilidad, teoría contable, definición, clasificación y dinámica del Plan Contable General Empresarial
- d. Aplica el Plan Contable General Empresarial, de las cuentas más utilizadas, en la Empresa y su aplicación en el Registro de las transacciones realizadas
- e. Domina, en los libros de contabilidad, reconociendo las diferentes, formas de uso tanto de los Libros Principales, como el de los Libros Auxiliares, hasta la obtención del Balan
- f. ce de Comprobación y los Estados Financieros

IV. CAPACIDADES

- C1 Capacidad para conceptuar, definir adecuadamente la contabilidad y describir la evolución histórica de la contabilidad, su fundamentación e importancia como doctrina.
- C2. Capacidad para analizar y utilizar los Principios Contables Generalmente Aceptados, distinguiendo la importancia de la partida doble y su empleo adecuadamente en el registro de las operaciones contables
- C3. Capacidad de Identificar y comentar sobre llas cuentas contables y demuestra dominio empresarial de la dinámica del Plan Contable General Empresarial en conocer y valorar la importancia, clasificación y características de los libros de contabilidad.
- C4. Analiza, registra y evalúa las operaciones contables en el libro de inventarios y balances y evalúa también las operaciones en el Libro Diario
- C5. Analiza, registra y evalúa las operaciones contables en el libro mayor y elabora eficazmente los Estados Financieros básicos, respetando las normas y principios contables

V. ORGANIZACIÓN DE LAS UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad de aprendizaje I: Introducción al Estudio de la Contabilidad

Fecha de inicio: 22/08/22. **Fecha de término** 23/08/22

Logro de aprendizaje:

Capacidad:

Capacidad para conceptuar, definir adecuadamente la contabilidad y describir la evolución histórica de la contabilidad, su fundamentación e importancia como doctrina.

Producto de aprendizaje:

Sesión	Temario/Actividad	Indicador de logro	Instrumento de evaluación
Sesión 1. 4 horas	Introducción de la Contabilidad: <ul style="list-style-type: none"> • Concepto de contabilidad y sus definiciones. • Lucca Paccioli, • Evolución a través de la historia, • Fines y objetivos 	<ul style="list-style-type: none"> • Conceptualiza y define adecuadamente a la Contabilidad. • Identifica a los precursores, y sabe la evolución de la Contabilidad a través del tiempo. • Valora el concepto de la contabilidad y analiza las distintas definiciones, valora la historia y sus propulsores. 	Lecturas Selectas

Unidad II: Principios, las Cuentas y el Plan Contable General Empresarial

Fecha de inicio: 29/08/22. Fecha de término 07/10/22

Logro de aprendizaje:

Capacidad:

Capacidad para analizar y utilizar los Principios Contables Generalmente Aceptados,

Producto de aprendizaje:

Sesión	Temario/Actividad	Indicador de logro	Instrumento de evaluación
Sesión 2. 4 horas	Principios Contables <ul style="list-style-type: none"> • Principios de contabilidad generalmente aceptados y específicos, • La ecuación contable o patrimonial. • La inmutabilidad de la partida doble. 	<p>Emplea adecuadamente los principios de contabilidad generalmente aceptados.</p> <p>Valora la naturaleza dual de la contabilidad.</p>	Lecturas selectas Discusión sobre la esencia de los principios contables..
Sesión 3. 4 horas	Contabilidad, Empresa y Contador. <ul style="list-style-type: none"> • Naturaleza pública del contador. • Ley 13253 de profesionalización del Contador Público. 	<p>Comprueba la necesidad de la Contabilidad en el sector empresarial y la naturaleza pública del contador.</p> <p>Comprende la utilidad de la contabilidad en el mundo de nuestros días.</p>	Lecturas selectas Discusión sobre la ley 13253.
Sesión 4. 4 horas	Cuenta Contable <ul style="list-style-type: none"> • Las cuentas, definiciones • Regla básica para determinar las cuentas deudoras y acreedoras. • Sistemas contables. 	<p>Define las cuentas y puede establecer todo un sistema contable.</p> <p>Valora la importancia de las cuentas en la contabilidad</p>	Lecturas selectas Mapas conceptuales..
Sesión 5. 4 horas	Plan Contable General Empresarial. <ul style="list-style-type: none"> • Dinámica del PCGE. • Libros de Contabilidad Principales Auxiliares, mayor-auxiliar, tarjetas de control. • Aspectos Legales. 	<p>Define y domina el PCGE y su dinámica dentro del ejercicio de la Contabilidad.</p> <p>Valora el PCGE como herramienta de la técnica contable.</p>	Lecturas selectas. Ejercicios de aplicación, Mapas conceptuales..

Sesión 6. 4 horas	Plan Contable General Empresarial. • Dinámica del PCGE. • Libros de Contabilidad Principales auxiliares, mayor-auxiliar, tarjetas de control. • Aspectos Legales.	Define y domina el PCGE y su dinámica dentro del ejercicio de la Contabilidad. Valora el PCGE como herramienta de la técnica contable.	Lecturas selectas. Ejercicios de aplicación, Mapas conceptuales.
Sesión 7. 4 horas	Libro inventarios y balances: • Contenido, finalidad e importancia. • Estructura del inventario y del balance. Inventario y balance inicial de apertura.	Define apropiadamente al libro de Inventario, Balance. Comprende el sistema contable de una manera integrada.	Ejercicios de aplicación sobre inventarios y balances
Sesión 8. 4 horas	EXAMEN PARCIAL	10 al 14 de octubre 2022	

Unidad III: Libros de Contabilidad Principales – Auxiliares

Fecha de inicio: 17/10/22. **Fecha de término** 11/11/22

Logro de aprendizaje:

Capacidad:

Analiza, estudia y define los libros de contabilidad

Producto de aprendizaje:

Sesión	Temario/Actividad	Indicador de logro	Instrumento de evaluación
Sesión 9. 4 horas	Libro Caja y Bancos, Contenido, finalidad e importancia Clases de libro caja libro auxiliares de bancos	Aprecia el doble control de la Cuenta 10 Efectivo y Equivalente de Efectivo y aprecia la necesidad de la Conciliación Bancaria de la Cta. 104. Valora la necesidad del control de Caja y Banco.	Explicaciones. Ejercicios de Aplicación
Sesión 10. 4 horas	Libro Diario: • Contenido, finalidad e importancia. • Los asientos contables en el Diario: Partes, clases.	Observa la finalidad del Libro Diario dentro del sistema contable como libro centralizador. Valora la importancia del Libro Diario y el registro de los asientos contables.	Explicaciones Ejercicios de Aplicación
Sesión 11. 4 horas	Libro Mayor: • Contenido, finalidad e importancia. • Balance de Comprobación de Saldos, • Proceso de elaboración del Balance de Comprobación	Sabe distinguir la función del Libro Mayor en su ubicación final de las cuentas operacionales en el sistema contable como un libro fuente e importante para la elaboración del Balance de Comprobación Valora la importancia del Libro Mayor como herramienta básica para la elaboración del balance de comprobación.	Explicaciones Ejercicios de Aplicación

Unidad IV: Balance de Comprobación y/o Hoja de Trabajo**Fecha de inicio:** 14/11/22. **Fecha de término:** 15/11/22**Logro de aprendizaje:****Capacidad:**

Analiza, estudia y define un Balance Constructivo

Producto de aprendizaje:

Sesión	Temario/Actividad	Indicador de logro	Instrumento de evaluación
Sesión 12. 4 horas	Construcción del Balance de Comprobación Proceso de elaboración del balance de comprobación.	Observa claramente la construcción del balance de Comprobación y/o Hoja de Trabajo. Comprende la importancia la construcción del balance comprobación	Ejemplos y solución de problemas.

Unidad V: Estados Financieros**Fecha de inicio:** 21/11/22. **Fecha de término:** 02/12/22**Logro de aprendizaje:****Capacidad:**

Desarrolla la creatividad, mediante la realización de tareas de realimentación con ejemplos de su propia realidad.

Manifiesta honestidad intelectual al respetar la autoría e ideas de los autores de las fuentes

Producto de aprendizaje:

Sesión	Temario/Actividad	Indicador de logro	Instrumento de evaluación
Sesión 13. 4 horas	Estados Financieros: Estados Financieros Básicos: • Estado de Situación Financiera y/o Balance General, concepto, importancia, finalidad, • Comprende las cuentas de la clase 1, 2, 3, 4 y 5.	Explica el porqué de la elaboración de los Estados Financieros y del Estado de Situación Financiera específicamente. Comprende el valor de los estados financieros y del Estado de Situación Financiera en la toma de decisiones de las empresas.	Explicaciones. Ejercicios de Aplicación
Sesión 14. 4 horas	Estados Financieros: Estados Financieros Básicos: • Estado de Resultados y/o Estado de Ganancias y Pérdidas; concepto e importancia, finalidad. • Comprende las cuentas de la clase 6 y 7	Explica el porqué de la elaboración de los Estados de Resultados y/o Estado de Ganancias y Pérdidas. Comprende el valor del Estado de Resultados en la toma de decisiones de las empresas	Explicaciones. Ejercicios de Aplicación
Sesión 15. 4 horas	Estados Financieros: Estados Financieros Básicos Estado de cambio en el Patrimonio Neto. Estado de Flujo de Efectivo, diferencia con el flujo de caja.	Explica el porqué de la elaboración del Estado de Cambio en el Patrimonio Neto y del Estado de Flujo de Efectivo. Comprende la importancia del Estado de Cambio en el Patrimonio Neto y del Estado de Flujo de Efectivo y conoce el	Exposición Trabajos grupales

		ciclo contable	
Sesión 16. 4 horas	Examen Final	Del 05 al 09 de diciembre 2022	
Sesión 17. 4 horas	Entrega de actas		

VI. METODOLOGÍA

6.1 Herramientas metodológicas de comunicación síncrona (videoconferencia)

Uso del SGA y videoconferencia de Google Meet
Tutorías virtuales directas que se brindan en tiempo real.

6.2 Herramientas metodológicas de modalidad asíncrona

Aprendizaje basado en problema ABP que se evalúan en cada clase

VII. MEDIOS Y MATERIALES (RECURSOS)

Medios informáticos

- a. Computadora
- c. Internet
- e. Correo electrónico
- g. Plataforma virtual
- i. Software educativo

Materiales digitales

- b. Diapositivas de clase
- d. Texto digital
- f. Videos
- h. Enlaces web
- j. Artículos científicos

VIII. SISTEMA DE EVALUACIÓN DE ASIGNATURA

Evaluación diagnóstica

Prueba de entrada para verificar conocimiento y/o dominio de los prerrequisitos del curso.

Evaluación sumativa

Se aplican cuestionarios para verificar el conocimiento de la última sesión trabajada. Prueba de entrada para verificar conocimiento y/o dominio de los prerrequisitos del curso.

Para efectos de calcular el resultado final de la evaluación asignatura, se utiliza la siguiente fórmula:

$$EVP(0.4) + EXP(0.3) + EXF(0.3)$$

EVP = evaluación de proceso (actitudinal, investigación formativa y responsabilidad social)

EXP = examen parcial

EXF = examen final

Reglamento general de estudios: Resolución de Consejo Universitario N° 185-2017-CU de 27/06/2017

Art. 62° Los estudios de pregrado se realizan presencialmente. La asistencia a clases teóricas y prácticas de los estudiantes de pregrado es obligatoria. Las autoridades de la Unidad académica son las responsables de velar por el cumplimiento del número de horas programadas de teoría y práctica, para cada asignatura. El estudiante de pregrado, que al final del periodo académico excede el 30% de inasistencias, sobre el total de horas de

clases programadas, será desaprobado en la asignatura.

Art. 85° Para tener derecho a ser evaluado con el examen sustitutorio, el estudiante de pregrado debe haber alcanzado como mínimo la nota promedio final, en la asignatura, de cinco (05).

IX. FUENTES DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIAS

9.1. Fuentes Básicas

- Ayala, P. (2010). Manual Práctico del PCGE: dinámica y formatos, libros y registros tributarios. Lima. Editorial El Pacifico.
- Marengo, V. (2012). Plan Contable General Empresarial. Lima. Editora Mavipa.
- Zans, W. Plan Contable General Empresarial. Lima. Editorial San Marcos.
- Zans, W. Contabilidad Básica I. Concordante con el Plan Contable General Empresarial Modificado (Resolución 043-2010-EF/94 y con los formatos de SUNAT).
- Zapata S., P. (2017) Contabilidad General con base en Normas Internacionales de Información Financiera. Octava Edición.
- Rivero, E. Contabilidad I. Apuntes de Estudio. Tercera Edición, abril 2014, octubre 2016. Editorial Universidad del Pacífico.

9.2. Fuentes Complementarias:

- Edgar Alva. Fundamentos de Contabilidad. Un Enfoquen de Diálogo con un Lenguaje Claro., 62 Apuntes de Estudio. Segunda Edición. Editorial Universidad del Pacífico
- Apaza Meza Mario, Nuevo General Empresarial, 1ra edición Instituto Pacifico S.A.C 2010.
- Apaza Meza Mario, Análisis e interpretación de Estados Financieros.
- Calderón Moquillaza José G. Estados Financieros, Teoría y Práctica, Tercera Edición JCM Junio 2010.
- Sanz Walter, Formulación, Análisis e interpretación 1ra Edición San Marcos 2010.

9.3. Fuentes Electrónicas

- Revista Contable Misha:
<https://www.noticierocontable.com/revista/>
- Revista Contabilidad y Negocios: Pontificia Universidad Católica del Perú
<http://revistas.pucp.edu.pe/index.php/contabilidadyNegocios/issue/view/1606>
- Revista Actualidad Empresarial:
<https://actualidadempresarial.pe/>
- Revista Contabilidad y Finanzas: Universidad de Lima
<http://www.ulima.edu.pe/pregrado/contabilidad/revista-contabilidad-y-finanzas>
- Revistas Instituto Peruano de Derecho Tributario - IPDT
<https://www.ipdt.org/publicaciones/revistas/>
- Revista Contadores y Empresas:
<http://www.contadoresyempresas.com.pe/index.php?tributario>

Callao, agosto de 2022